

Riservato all'Ufficio
VISTO ARRIVARE

Riservato all'Ufficio

PROGRESSIVO B.D.E.



AL **Comune dell'Aquila**
DIPARTIMENTO PER LA RICOSTRUZIONE
Settore Ricostruzione Privata
Via Avezzano, n° 11
67100 L'Aquila

Oggetto: OPCM n° [] **Pratica: AQ** . . **del**
Deposito dello Stato di Avanzamento Finale dei Lavori a tutto il []

Il sottoscritto: []
nato a [] il []
C.F. [] tel. []
Residente [] in Via [] n° [] CAP []
email/p.e.c. []

in qualità di :

titolare del contributo per l'intervento di [] dell'unità immobiliare sita in:
Via [] n° []
oppure

- amministratore di condominio
 presidente di consorzio / procuratore
 rappresentante della comunione

per l'intervento di [] dell'edificio sito in:
Via [] n° []
Condominio/consorzio: [] Partita IVA: []

con riferimento al provvedimento definitivo di ammissione al contributo:
protocollo n. [] del [] importo ammesso a contributo pari a []
protocollo n. [] del [] importo ammesso a contributo pari a []

deposita

per il seguito di competenza lo Stato di Avanzamento Lavori in oggetto e indica le seguenti quote di contributo da erogare:

Lavori	Competenze tecniche	Relazione geologica	Indagini GEO/STRU	Amm.re/Presid.te
IVA compresa	IVA compresa	IVA compresa	IVA compresa	IVA compresa

per l'importo complessivo di € [] IVA compresa

Pratica AQ

**Per il seguito di competenza, deposita la seguente documentazione:
DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA**

IL SOTTOSCRITTO E' CONSAPEVOLE CHE LA MANCATA PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI OBBLIGATORI O LA INCOMPLETA INDICAZIONE DEI DATI IN ESSO RICHIESTE IMPEDISCE LA LIQUIDAZIONE DEL CONTRIBUTO (numerare la documentazione allegata rispettando il seguente ordine)

- 1) Quadro economico generale con indicazione degli importi: approvati con il definitivo, liquidati e da liquidare
- 2) Scheda identificativa dell'immobile -modello I
- 3) Modulo per richiesta D.U.R.C. delle ditte affidatarie o esecutrici dei lavori ai sensi del D.P.C.M. 4/2/2013 a firma originale del Direttore dei Lavori. -modello II
- 4) Libretto delle Misure a **firma originale** dell'impresa esecutrice e del Direttore dei Lavori
- 5) Stato Avanzamento Lavori a **firma originale** del Direttore dei Lavori.
- 6) Registro di Contabilità a **firma originale** dell'impresa esecutrice e del Direttore dei Lavori
- 7) Certificato di Pagamento **firma originale** dell'impresa esecutrice e del Direttore dei Lavori
- 8) Relazione al Conto Finale e Certificato di Regolare Esecuzione redatta dal Direttore dei lavori ed a **firma originale** dell'impresa esecutrice e del Direttore dei Lavori
- 9) Documentazione fotografica in fase di esecuzione ed a lavori ultimati completa di planimetria con i coni ottici a firma del Direttore dei Lavori
- 10) Distinte competenze tecniche di tutte le figure professionali, vidimate dai rispettivi ordini professionali, con indicazione aliquote previdenza e IVA, redatte in conformità ai Protocolli d'Intesa e Convenzioni vigenti (per ingegneri ed architetti ai sensi della derminazione USRA n°215 del 14/07/2015 utilizzare l'applicazione disponibile sul sito internet dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia dell'Aquila)
- 11) Dichiarazione Direttore dei Lavori ai sensi art. 11 co.2 Legge 125/2015 -modello V
- 12) Dichiarazione ai sensi dell'art. 24 e 25 D.P.R. 380/2001 e s.m.i. - modello VI a oppure modello VI b
- 13) Dichiarazione del Direttore dei Lavori sulla rispondenza dell'opera al progetto - modello VII
- 14) CD/DVD contenente tutta la documentazione allegata in formato PDF con firma digitale

Documenti obbligatori necessari nel caso in cui: sia richiesto il pagamento delle relative prestazioni; risultino obbligatori per legge (evidenziare i documenti presenti)

- Calcolo compenso degli amministratori di condominio e omologhi, con indicazione aliquote previdenza e IVA
- Fatture relative ai precedenti pagamenti e documenti attestanti l'avvenuto pagamento SAL precedenti (nel caso in cui siano stati effettuati pagamenti)
- Attestato di conferimento dati geologici (D.C.D.R. n° 97 art. 1, co. 9).
- Distinte competenze tecniche del geologo vidimata dall'ordine professionale
- Documentazione giustificativa e computo analitico delle indagini Geologiche-Strutturali (Circolare n.484)
- Dichiarazione del D.L. sul rispetto della normativa barriere architettoniche
- Formulari di trasporto e smaltimento dei rifiuti.
- Piano di Sicurezza e di Coordinamento con dichiarazione di presa visione dello stesso da tutte le imprese presenti nel cantiere - DLgs n. 81 art. 100 co. 5 (se ricorre, deposito ai soli fini contabili per verifica subappaltatori e liquidazione spese tecniche, consegna PSC anche solo in formato pdf).
- Notifiche preliminari corredate di ricevute di trasmissione agli enti di vigilanza. (art. 99 D.L. 81/08 e s.m.i.)
- Coordinate bancarie - cod. IBAN - per l'accredito del contributo diretto (se ricorre)
- Fatture / Ricevute/Fatture Proforma in originale complete dei riferimenti CUP, AQ-BCE o AQ-MBAC e del nominativo del beneficiario (in caso di finanziamento secondo l'accordo ABI/Comune), sono accettate fatture Proforma nelle more della consegna dei documenti originali.
- Certificazione relativa alla contrattualizzazione di lavori extra contributo e relative quietanze di pagamento (migliorie o altri interventi difformi) a firma del direttore dei lavori e Committente/amministratore/presidente (ai sensi dell'art. 11 co. 11-bis Legge 125/2015)
- Relazione sulle lavorazioni poste in approfondimento ai sensi della circolare S.T.M. n° 893/2012
-

Pratica AQ

Negli interventi edilizi contabilizzati a corpo, allegare obbligatoriamente i seguenti documenti:

- Contratto di Appalto
- Progetto esecutivo
- Capitolato prestazionale descrittivo delle lavorazioni in progetto
- Individuazione univoca delle opere da eseguire suddivise sia per categorie, che per sottocategorie omogenee, con indicazione del prezzo a "corpo", dei tempi di consegna e delle modalità di esecuzione
- Determinazione del corrispettivo pattuito, che è fisso ed invariabile, e le modalità di pagamento dello stesso

DOCUMENTAZIONE RACCOMANDATA - NON OBBLIGATORIA (evidenziare i documenti presenti)

- Computo metrico estimativo del progetto definitivo inerente il nuovo fabbricato (sostituzione edilizia)
- Copia richiesta rilascio certificato di Agibilità, attestato di agibilità (art. 24-25 DPR 380/2001 e ss.mm.ii.)
- Fotocopia del Provvedimento Definitivo
- Copia comunicazione di inizio lavori
- Copia comunicazione di fine lavori
- Certificati di conformità degli impianti
- Elaborati di variante in corso d'opera per esiti "E" ai sensi del Decreto Commissariale n° 57/2011
- Quadro Comparativo CME approvato - SAL Finale
- Richiesta di accatastamento dell'edificio
- Attestato di Prestazione Energetica
- Certificato di collaudo statico (per interventi di miglioramento, adeguamento o nuova costruzione)
-

Recapiti per comunicazioni d'Ufficio

Beneficiario	Indirizzo Via	N°
Città	CAP:	Email:

Progettista	Indirizzo Via	N°
Città	CAP:	Email:

Direttore Lavori	Indirizzo Via	N°
Città	CAP:	Email:

Appaltatore	Indirizzo Via	N°
Città	CAP:	Email:

Ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, si allega, ai fini della verifica dell'autenticità delle sottoscrizioni, copia di un documento d'identità.

IL BENEFICIARIO

L'Aquila, lì _____

Il sottoscritto: _____ nato a _____ AUTORIZZA
il trattamento dei dati personali ai sensi dell' art. 13 del D.lgs. 196/2003 in particolare riguardo alle comunicazioni e pubblicazioni dello stato delle pratiche inerenti il provvedimento concesso.

IL BENEFICIARIO

Il sottoscritto: _____ nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n° _____

DELEGA

il/la Sig. _____ nato/a a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n° _____

ad agire per mio conto per la presentazione del presente STATO DI AVANZAMENTO LAVORI.

IL DELEGANTE - BENEFICIARIO